

ФЕДЕРАЛЬНОЕ МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОЕ АГЕНТСТВО

Межрегиональное управление № 50

(г. Саров Нижегородская обл., ул. Силкина, д. 39,
e-mail: ru50@fmbamail.ru; т/ф. 7-93-28)

Межрегиональное управление № 50 ФМБА России

(место составления акта)

14 октября 2019 г.

(дата составления акта)

09 ч. 00 мин

(время составления)

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора)
юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ б/н

По адресу: 607188, Нижегородская область, г. Саров, ул. Куйбышева, д.8,

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения руководителя Межрегионального управления №50 ФМБА России Игнатьевой И.А. № 85/р от 23.09.2019 г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документальная/выездная)

Государственного бюджетного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям города Сарова» (ГБУ «ЦСПСД города Сарова»)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

« » , 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: с 9:00 часов, 01.10.2019г. по 14.10.2019г.

10 рабочих дней

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Межрегиональным управлением № 50 ФМБА России

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлена: Директор ГБУ «ЦСПСД города Сарова» Колоскова Марина Александровна 24.09.2019г. в 15 часов 00 минут

(заполняется при проведении выездной проверки) (фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки: нс требуется

Лица, проводившие проверку: ведущий специалист-эксперт отдела санитарного надзора Козлова Ангелина Геннадиевна, начальник отдела эпидемиологического надзора Фенина Наталья Викторовна, с привлечением помощника врача по гигиене детей и подростков ФГБУЗ ЦГиЭ № 50 ФМБА России Мрачковой Натальи Сергеевны, инструктора -дезинфектора ОПИЗ ФГБУЗ ЦГиЭ № 50 ФМБА России Лопаткиной Светланы Владимировны. Свидетельство об аккредитации № 1 от 04 июня 2010 года, выданное Региональным управлением № 50 ФМБА России

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку, в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при их наличии) должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Директор Колоскова Марина Александровна

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

Сведения о результатах проверки:

1. Общие положения.

Здание центра социальной помощи расположено в г. Саров на улице Куйбышева д.8.

На момент проверки учреждение посещало 15 детей (стационар круглосуточно), 20 человек с дневным пребыванием. Центру социальной помощи присвоено ИНН 5254081436, ОГРН 1075254 000887.

2. Территория.

Территория учреждения имеет целостное ограждение, с внутри территориальным освещением. На территории имеются функциональные зоны: игровая и хозяйственная. Зона игровой территории включает в себя игровую площадку, 2 площадки для занятия спортом (футбол, баскетбол), беседку, малые архитектурные формы. Уборка участка проводится регулярно. Хозяйственная зона имеет отдельный въезд для продуктового и мусороуборочного транспорта. Мусор вывозится по договору об оказании услуг по вывозу и утилизации, обезвреживании и захоронению твердых бытовых отходов с «МСК –НТ» №Н-Д/2283/2019 от 11.02.2019года.

3. Здание, помещения, оборудование и их содержание.

Здание 2х-этажное, кирпичное с центральным отоплением, централизованным горячим, холодным водоснабжением и канализацией. На первом этаже находятся пищеблок, столовая, медицинский блок, изолятор, раздевалка для детей, туалет, отделение дневного пребывания, (2 кабинета для ведения кружковой деятельности, игровая), административный блок. На втором этаже расположены спальные комнаты (7), игровые, комната самоподготовки, туалеты (2), кабинеты администрации. Внутренняя отделка помещений, где присутствуют дети, выполнена материалами допускающими проведение уборки влажным способом и дезинфекцию. Медицинский блок включает в себя медицинский, процедурный кабинеты. Внутренняя отделка в медицинском блоке выполнена материалами допускающими проведение уборки влажным способом и дезинфекцию. Медицинский кабинет оборудован шкафом для мед. документации, столами, стульями. Процедурный кабинет оборудован бытовым холодильником для хранения медикаментов, столиком для инъекций, сухожаровым шкафом, кушеткой, шкафом для хранения медикаментов, бактерицидной лампой, весами и ростомером, раковиной для мытья рук. Лекарственных препаратов с истекшим сроком годности не выявлено. Лицензия на осуществление медицинской деятельности имеется № ЛО - 52-01-004512 от 27.11.2014г. В учреждении имеется изолятор на 2 палаты.

Игровые оборудования столами, стульями (мебель детская для разного возраста), шкафами для хранения игрового материала, книжными уголками. Детская мебель подобрана согласно ростовым данным детей. Комната самоподготовки оборудована мебелью ученической (столами и стульями), в соответствии с ростовыми данными детей. Расстановка мебели проведена с учетом создания левостороннего естественного освещения. В туалетных комнатах установлены раковины для мытья рук детей, унитазы. На момент проверки туалетные были обеспечены мылом, бумажными полотенцами и туалетной бумагой. Спальни оборудованы односпальными кроватями, шкафами для одежды. Постельное белье имеется в достаточном количестве. Смена постельного белья проводится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Стирка белья осуществляется в прачечной. Мешки для сдачи грязного и получения чистого белья имеются.

Уборку всех помещений проводят влажным способом в течении дня с моющими и дез. средствами. В качестве моющих средств используется кальцинированная сода, хозяйственное мыло, прогресс. В качестве дезинфицирующего средства используется «Самаровка». Дезинфицирующие и моющие средства хранятся в не доступном для детей месте. Уборочный инвентарь промаркирован, хранится в специально отведенном месте, используется согласно маркировке. Уборочный инвентарь для туалета хранится отдельно. Спецодеждой персонал

обеспечен. Генеральную уборку всех помещений и оборудования проводят один раз в месяц с применением моющих и дезинфицирующих средств. Игрушки моют 1 раза в день. Емкости для мытья игрушек имеются, промаркированы.

Следов пребывания грызунов в здании и на территории не обнаружено. Грызунонепроницаемость помещений обеспечена. Работы по дератизации и дезинсекции проводятся на основании договора на проведение работ по дезинфекции (дезинсекции и дератизации) № 2/2019 от 22.01.2019г с ООО "Нильс - БИО", что подтверждено актами выполненных работ. Во время проверки были проведены мероприятия по проверке дератизационных мероприятий с выдачей экспертного заключения о соответствии государственным санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам по дератизации. Согласно заключения, наличие грызунов не выявлено. Курение табака на территории и в помещениях на момент проверки не осуществлялось.

4. Освещение.

Все помещения где находятся дети имеют естественное освещение. Светопроемы всех помещений оборудованы солнцезащитными устройствами - тканевыми шторами. Искусственное освещение представлено люминесцентными лампами, лампами накаливания. На осветительные приборы установлена защитная арматура. Вывоз и утилизация люминесцентных ламп организован на основании договора № ОВУЛ 19/02-27 от 22.08.2019г. года.

5. Воздушно – тепловой режим. Проветривание помещений проводится в течение дня. Проветривание в присутствии детей и через туалетные комнаты не проводится. В каждом помещении имеются бытовые термометры.

6. Вентиляция: естественная и искусственная, с механическим побуждением в рабочем состоянии.

7. Требования к режиму дня и организации воспитательного процесса.

Режимы дня (для стационарного отделения и отделения дневного пребывания) составлены в зависимости от возраста детей и соответствует нормам. Прогулку для детей стационарного отделения от 3-7 лет организую 2 раза в день, для детей от 7 лет и старше 1 раз в день. Для детей стационарного отделения от 3-7 лет организован сон. Для детей всех возрастов организованы занятия по интересам и социально – педагогические мероприятия. Ночной сон для детей стационарного отделения 3-7 лет 11 часов, для детей старше 10 часов. Гигиенические процедуры проводятся ежедневно. Банный день для детей стационарного отделения проводится 1 раз в 7 дней.

8. Организация питания:

Питанием охвачены все дети которые посещают стационарное отделение и отделение дневного пребывания. Меню с учетом норм физиологических потребностей в энергии для детей всех возрастных групп на момент проверки имеется. Технологические карты имеются в полном объеме. В набор помещений пищеблока входит: тамбур, комната суточного запаса продуктов с холодильным оборудованием, овощной цех, варочный цех, мойка столовой посуды. Внутренняя отделка помещений пищеблока выполнена материалами допускающими проведение уборки влажным способом и дезинфекцию.

Технологическое и холодильное оборудование пищеблока:

кладовая суточного запаса:

- стеллажи для хранения продуктов;
- 4 бытовых холодильника (темп.+ 4+5гр.С);

овощной цех:

- мойка
- подтоварники
- раковина для мытья рук

варочный цех:

- 2 стола для сырой продукции;
- мясорубка для сырой продукции;

- 1 моечная ванна для сырой продукции;
- весы для сырой продукции;
- шестиконфорочная плита с духовкой;
- электросковорода;
- жарочный шкаф;
- 1 бойлер;
- 2 стола для готовой продукции;
- 2-х гнездная моечная ванна для мытья посуды (с душевой насадкой для ополаскивания);
- раковина для мытья рук;
- стеллажи для чистой кухонной посуды;
- весы для готовой продукции;
- стол для хлеба.

мойка столовой посуды:

- 3х гнездная моечная ванна
- столы для посуды

Вентиляция на пищеблоке естественная и искусственная с механическим побуждением, в рабочем состоянии. Кухонным инвентарем, посудой пищеблок обеспечен. Разделочные доски, ножи промаркированы, хранятся в ячейках кассет для разделочных досок и ножей. Моечные ванны для мытья кухонной посуды промаркированы, литраж проставлен. Правила мытья кухонной посуды вывешены. Моющие и дезинфицирующие средства, используемые для мытья кухонной посуды следующие: кальцинированная сода, хозяйственное мыло, «Мика», «Никополицид». Инструкции по использованию моющих и дезинфицирующих средств вывешены. Влажная текущая уборка проводится в течении дня. Генеральная уборка проводится один раз в месяц с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования, инвентаря. Уборочный инвентарь имеется, промаркирован, используется согласно маркировке. Журналы: «Бракераж готовой кулинарной продукции», температурного режима холодильного оборудования, "Здоровья", «Витаминизации третьих и сладких блюд» ведутся согласно установленным формам. Суточные пробы отбираются и хранятся 48 часов в бытовом холодильнике, температура на момент проверки + 5°C. Сроки хранения, правила приема продуктов (на момент проверки), товарное соседство, поточность сырой и готовой продукции соблюдаются. Санитарная обработка яиц в целях профилактики сальмонеллеза проводится с использованием дезинфицирующего средства хлорамина. Емкости имеются, литраж на них проставлен, инструкция по обработке яиц вывешена. Выдача готовой пищи, проводится после снятия пробы бракеражной комиссией и записи в журнале установленной формы с разрешением к выдаче. На момент проверки правила мытья столовой посуды соблюдались. Инструкция по мытью посуды вывешена. Личная гигиена персоналом соблюдается. Моющие средства используемые для мытья столовой посуды следующие: «Мика», сода кальцинированная, мыло хозяйственное и дезинфицирующее средство «Никаполицид». Моющие и дезинфицирующие средства хранятся в хозяйственном шкафу. Для сбора пищевых отходов имеются ведро с крышкой, которое по окончании работы очищается, тщательно промываются 2% раствором кальцинированной соды и ополаскиваются горячей водой. Питьевой режим организован через столовую в виде кипяченой воды и при помощи кулера с питьевой водой и одноразовой посуды.

9. Медицинский осмотр сотрудников и профессиональная гигиеническая подготовка.

Медосмотры за 2018-2019гг. сотрудники прошли своевременно и в полном объеме. Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация сотрудников проведена своевременно.

10. Состояние иммунопрофилактики среди сотрудников ГБУ «ЦСПСД» города Сарова.

Сотрудники привиты по национальному календарю прививок в полном объеме.

11. Медицинское обслуживание детей.

В ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям города Сарова» во время проверки находится 34 ребёнка, возраст от 3-х до 16 лет. Продолжительность пребывания детей в отделении с дневным пребыванием составляет от 7 до 30 дней, в стационарном отделении – от 1 до 6 месяцев. Дети поступают в Центр со справками ф. 079/у, в которых имеются сведения о профилактических прививках, об отсутствии контактов с инфекционными больными, все дети обследованы на энтеробиоз и гельминты. Для проверки представлено 34 справки. Все дети привиты по национальному календарю прививок, проба Манту имеется у всех детей. Профилактические осмотры детям проводятся при поступлении в Центр, в дальнейшем осмотр на педикулез проводится 1 раз в неделю. Результаты осмотров регистрируются в «Журнале амбулаторного приёма». В 2018 году выявлено 3 случая педикулёза. Противопедикулёзная укладка укомплектована, имеется педикулицидное средство «Фулл Маркс» со сроком годности до августа 2021 года.

В журнале учёта инфекционных заболеваний за 2019 год зарегистрировано 1 случай кишечной инфекции, 3 случая внебольничной пневмонии. Зарегистрировано 2 контактных с больными ОКИ из домашних очагов. Наблюдение за контактными проводилось в полном объеме.

В период сезонной заболеваемости гриппом и ОРВИ детям проводится неспецифическая профилактика с применением «Гексавита».

Санитарно-противоэпидемический режим в медицинском блоке.

В учреждении имеется кабинет врача и медсестры, процедурный кабинет, санитарный узел с душевой, где проводится приём детей и изолятор на 2 палаты с санузелом. Для гигиенической обработки рук медицинских сотрудников имеется жидкое мыло, одноразовые полотенца, в качестве кожного антисептика используют средство «Sanitelle» и спиртовые салфетки.

Для дезинфекции термометров и мензурок, дезинфекции, совмещенной с предстерилизационной очисткой изделий медицинского назначения для оказания первой помощи (языкодержатель, роторасширитель), применяется 3,0% раствор «Самаровки» с экспозицией 60 минут. Обеззараживание медицинских отходов класса Б проводится 3,0% раствором «Самаровки» с экспозицией 90 минут. Дезинфекция проводится в промаркированных пластиковых емкостях с указанием названия дезсредства, концентрации дезраствора, назначения и даты приготовления.

Стерилизация инструментов (языкодержатель, роторасширитель) проводится в упаковках воздушным методом при температуре 180⁰ с экспозицией 60 минут. В качестве упаковки используются пакеты самоклеющиеся из крафт-бумаги «СтериТ» ПС –А3 -1 производства Винар, дата выпуска февраль 2017г, срок годности 3 года, срок сохранения инструментов в пакетах после стерилизации - 20 дней. Для контроля работы воздушного стерилизатора используются термохимические индикаторы Стериконт В-180/60–02, для контроля стерильности инструментов – внутренний индикатор Стеритест–ВЛ «Винар». Сроки годности индикаторов длительные, хранятся в упаковках производителя в шкафу. На упаковках со стерильными инструментами проставлены даты стерилизации и сроки сохранения стерильности. Журнал контроля работы воздушного стерилизатора ведется, индикаторы подклеиваются в журнал, цвет индикаторов соответствует эталону или темнее.

Ежедневные текущие и генеральные уборки в помещениях медицинского блока проводятся 2,0% раствором «Самаровки». Для проведения уборок есть замаркированный уборочный инвентарь, хранится в отдельном помещении. Срок годности дезинфицирующего средства длительный.

Аптечка экстренной медицинской помощи для профилактики парентеральных вирусных гепатитов и ВИЧ-инфекции, укомплектована: 5% раствор йода, сульфацил натрия, 3,0% раствор перекиси водорода, вата, бинты, лейкопластырь, спирт 70°, напальчники, резиновые перчатки, ножницы. Противошоковый набор также укомплектован, адреналин и преднизолон хранятся в холодильнике. Лекарственных препаратов с истекшим сроком

годности в кабинете нет, указания по применению препаратов имеются. Алгоритм действия медицинских сотрудников во время аварийных ситуаций в целях профилактики ВИЧ и вирусных гепатитов имеется.

Медицинский и процедурный кабинеты, палаты изолятора оборудованы настенными бактерицидными облучателями. Ведётся тетрадь учета времени работы бактерицидных ламп, количество отработанных часов подсчитывается ежемесячно.

В ходе проведения проверки произведен отбор образцов:

- пробы питьевой воды на бактериологическое исследование;
- пробы питьевой воды на химическое исследование;
- замеры уровней освещенности;

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований, или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

(с указанием характера нарушений, лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено _____

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) внесена



(подпись проверяющего)



(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки)

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

1. Протокол лабораторных исследований № 2360 от 11.10.2019г. вода холодная питьевая на соответствие СанПиН 2.1.4.1074-01 –бактериологические и микробиологические показатели – 3 листа, 1 экз.; заключение №575 от 11.10.2019 – 1 л., 1 экз.;
2. Протокол лабораторных исследований искусственной освещенности № 2356 от 10.10.2019г. - 3листа, 1экз.; заключение №137/П от 11.10.2019 – 1 л., 1 экз.;
3. Письмо о невозможности замеров параметров микроклимата № 449 от 10.10.2019г.- 1 лист, 1 экз.;
4. Распоряжение № 85/р от 23.09.2019г. – 3 листа 1 экз.;
5. Запрос об участии в проверке представителей экспертной организации № 640 от 04.09.2019г. – 1 лист, 1 экз.;

6. Ответ на запрос об участии в проверке представителей экспертной организации № 394 от 12.09.2019г. – 1 лист, 1 экз.;
7. Предписание о проведении исследования № 669 от 24.09.2019г. – 1 лист, 1 экз.;
8. Акты санитарно-эпидемиологического обследования № 172, 173 от 09.10.2019– 4 листа, 2 экз.;
9. Протокол отбора образцов (проб) от 09.10.19г. – 2 листа, 1 экз.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Ведущий специалист – эксперт отдела санитарного надзора  Козлова А. Г.

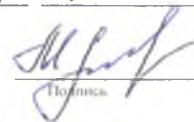
Начальник
отдела эпидемиологического надзора  Фенина Н. В.

С актом проверки ознакомлена, копию акта со всеми приложениями получила:

Колоскова Марина Александровна директор

(фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"14" 10 2019 г.


Подпись

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)